

# BIP - Morski Oddział Straży Granicznej

---

<https://www.bip.morski.strazgraniczna.pl/s05/nabor-do-sluzby-cywilne/pomocnicze-stanowiska/21208,Ogloszenie-o-naborze-na-stanowisko-kierownika-administracji-budynku.html>  
21.05.2024, 01:53

## Ogłoszenie o naborze na stanowisko kierownika administracji budynku

---

**Komendant  
Morskiego Oddziału SG  
w Gdańsku**

ogłasza nabór na stanowisko:

**KIEROWNIK ADMINISTRACJI BUDYNKU**

**W ZESPOLE KONSERWACJI SEKCJI GOSPODARKI MIESZKANIOWEJ I KWATERUNKOWEJ**

**W WYDZIALE TECHNIKI I ZAOPATRZENIA**

**MORSKIEGO ODDZIAŁU STRAŻY GRANICZNEJ**

**Wymiar etatu:** 1/1; **Miejsce wykonywania pracy:** Gdańsk, ul. Oliwska 35

**Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:**

1. Planowanie, organizowanie i nadzorowanie prac podległych pracowników (malarz-murarz, tynkarz-glazurnik, elektryk, hydraulik, ogrodnik, robotnik gospodarczy, konserwator) oraz bezpośredni udział w pracach konserwacyjno-remontowych.
2. Bezpośredni udział w usuwaniu awarii w obiektach administrowanych przez Morski Oddział Straży Granicznej oraz podejmowanie i organizowanie interwencji awaryjnych i naprawczych.
3. Analiza protokołów z przeglądów okresowych budynków oraz stworzenie planu realizacji napraw z nich wynikających.
4. Nadzór nad przestrzeganiem przepisów BHP i ppoż. oraz dyscypliny pracy i porządku na stanowisku pracy.
5. Inicjowanie dodatkowych prac i rozwiązań w obiekcie.

6. Rozliczanie czasu pracy podległych pracowników.
7. Uczestnictwo w pracach komisji odbiorowych i inwentaryzacyjnych.
8. Udział przy dokonywaniu przeglądów technicznych w obiektach administrowanych przez Morski Oddział Straży Granicznej.
9. Prowadzenie archiwizacji dokumentacji.
10. Redagowanie pism.
11. Pomoc techniczna w przeprowadzaniu analizy rynku przed udzieleniem zamówienia poprzez przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia, zakresu prac.
12. Kierowanie pojazdem służbowym w celu realizacji zadań.

#### **Wymagania niezbędne związane ze stanowiskiem pracy:**

- wykształcenie: średnie techniczne lub wyższe techniczne,
- min. rok doświadczenia przy kierowaniu zespołem pracowników
- praktyczna znajomość obsługi komputera,
- samodzielność, komunikatywność, odpowiedzialność, dobra organizacja czasu i pracy,
- umiejętność pracy zespołowej,
- prawo jazdy kat. B,
- złożenie oświadczenia lustracyjnego (dotyczy osób urodzonych przed 01.08.1972 r.).

#### **Wymagania dodatkowe (mile widziane):**

- wykształcenie: średnie techniczne budowlane lub wyższe techniczne budowlane,
- doświadczenie w obsłudze technicznej budynków użyteczności publicznej, biurowych, przemysłowych,
- znajomość podstaw prawa budowlanego i rozporządzeń wykonawczych,
- znajomość obsługi technicznej oraz konserwacji instalacji i urządzeń: elektrycznych, PPOŻ., niskoprądowych i systemów wentylacyjnych,
- świadectwa kwalifikacyjne uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku eksploatacji E grupa 1, E grupa 2.

#### **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV i list motywacyjny (własnoręcznie podpisany)

- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie,
- kopie dokumentów potwierdzających doświadczenie zawodowe
- kopie świadectw kwalifikacyjnych (w przypadku, jeśli kandydat posiada)
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych
- złożenie oświadczenia lustracyjnego (dotyczy osób urodzonych przed 01.08.1972r.)

Termin składania aplikacji: **20.05.2024r.** na adres: 80-563 Gdańsk, ul. Oliwska 35 (pocztą tradycyjną lub osobiście) lub na adres e-mail: ewa.szymanska2@strazgraniczna.pl

#### Warunki zatrudnienia:

system wynagrodzenia – miesięczny,

wysokość wynagrodzenia **brutto** miesięcznie: **od 5268 do 6146 zł.**

Kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów naboru zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o ich terminie.

#### **Klauzula informacyjna - Dane Osobowe**

Informacja o przetwarzaniu Pana/Pani danych osobowych znajduje się na stronie

Morskiego Oddziału Straży Granicznej pod adresem:

<https://bip.morski.strazgraniczna.pl/s05/ochrona-danych-osobowyc/15646,Informacje-ogolne.html>

#### Metryczka

---

Data wytworzenia 06.05.2024

Data publikacji 06.05.2024

[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:  
Marzena Tkacz, Wydział Kadr i Szkolenia

Osoba udostępniająca informację:  
Tadeusz T. GRUCHALLA-WENSIERSKI